

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Новоцимлянская средняя общеобразовательная школа
Цимлянского района Ростовской области

Рассмотрена
На педагогическом совете
Протокол № 2 от «16» марта 2021г.



Утверждаю:
Директор МБОУ Новоцимлянская СОШ
_____ А.П.Шестопалов
Приказ №19/1 от «16» марта 2021г.

**Среднесрочная программа развития
МБОУ Новоцимлянская СОШ**

ст.Новоцимлянская
2021г.

1.Паспорт Программы.

Наименование программы	Среднесрочная программа развития МБОУ Новоцимлянская СОШ на 2021 год.
Цель и задачи программы	Цель: Создание условий для перехода школы в эффективный режим работы с целью обеспечения равенства возможностей детей в получении качественного образования, независимо от социально-экономического контекста (смешанного состава учащихся, с разным уровнем владения русским языком) путем создания единого информационного пространства, реализации индивидуальных образовательных траекторий. Задачи: 1. Повышение уровня оснащения ; 2. Обеспечение педагогических кадров; 3. Повышение уровня педагогической компетентности ; 4. Обеспечение кадрового потенциала работы с обучающимися с ОВЗ; 5. Снижение языковых барьеров, повышение читательской грамотности; 6. Повышение учебной мотивации обучающихся; 7. Повышение уровня школьного благополучия; 8. Повышение уровня дисциплины в классе; 9. Снижение рисков школьной неуспешности; 10. Повышение уровня вовлеченности родителей.
Целевые индикаторы и показатели программы	Обеспечение доступа к высокоскоростному интернету во всех учебных помещениях школы. Использование оборудования центра «Точка Роста» в урочной и внеурочной деятельности; освещение использования на официальном сайте школы и в районной прессе. Своевременное направление на ПМПК обучающихся. Доступность раздела сайта «Психолого-педагогическая помощь», размещенные в разделе психолога. Количество информационных заметок на официальном сайте школы. Создание на сайте школы раздела «Наши успехи». Разработка программы родительского всеобуча. Охват родителей анкетированием. Количество учителей, прошедших курсы повышения квалификации соответствующего направления. Количество обучающихся, нуждающихся в преодолении языковых барьеров, охваченное дополнительными занятиями.

	Количество проведенных конференций количество охваченных обучающихся. Количество проведенных школьных олимпиад по предметам/количество принявших участие. Количество онлайн-олимпиад и конкурсов/Количество принявших участие/Количество призовых мест. Количество взаимопосещенных уроков. Количество учащихся с учебными рисками, охваченных дополнительными занятиями/количество учащихся с индивидуальным прогрессом учебных достижений. Количество реализуемых программ/количество учащихся с индивидуальным прогрессом учебных достижений. Количество родителей, принявших участие во всеобуче.
Методы сбора и обработки информации	Анализ, анкетирование, диагностика, мониторинги, опросы, оценка качества образования.
Сроки и этапы реализации программы	1. Проектирование март-апрель 2021 года 2. Основной этап май - октябрь 2021 года 3. Итоговый ноябрь - декабрь 2021 года
Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм	В рамках реализации Среднесрочной программы развития реализуются следующие подпрограммы: • Программа антирисковых мер по направлению «Низкий уровень оснащения МБОУ Новоцимлянская СОШ»; • Программа антирисковых мер по направлению «Низкая учебная мотивация обучающихся МБОУ Новоцимлянская СОШ»; • Программа антирисковых мер по направлению «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспеваемости». • Программа антирисковых мер по направлению «Дефицит педагогических кадров МБОУ Новоцимлянская СОШ»; • Программа антирисковых мер по направлению «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников МБОУ Новоцимлянская СОШ»; • Программа антирисковых мер по направлению «Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров МБОУ Новоцимлянская СОШ»; • Программа антирисковых мер по направлению «Пониженный уровень школьного благополучия МБОУ Новоцимлянская СОШ»; • Программа антирисковых мер по направлению «Низкий уровень дисциплины в классе МБОУ Новоцимлянская СОШ»; • Программа антирисковых мер по направлению «Высокая доля обучающихся с ОВЗ МБОУ Новоцимлянская СОШ»; • Программа антирисковых мер по направлению «Низкий уровень вовлеченности родителей МБОУ

	Новоцимлянская СОШ».
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	1. Повышение качества образования в школе в 2021-2022 учебном году. 2. Рост познавательной мотивации обучающихся (увеличение количества обучающихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах). 3. Совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса. 4. Преодоление рисков учебной неуспешности обучающихся. 5. Рост образовательных и творческих достижений обучающихся. 6. Повышение эффективности использования современных образовательных технологий в образовательной деятельности, в том числе информационно-коммуникационных.
Исполнители	Коллектив школы. Совет родителей (законных представителей). Обучающиеся
Порядок управления реализацией программы	Руководителем программы является директор МБОУ Новоцимлянская СОШ, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, а также определяет формы и методы управления реализацией программы. В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

2.Основное содержание.

Мероприятия среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач.

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники	Отчет
Низкий уровень оснащения школы	- создание условий для коммуникационных технологий; - обеспечение библиотечного фонда цифровыми образовательными ресурсами; - проведение текущего ремонта; - обеспечение безопасности образовательного процесса;	Проведение анализа материально-технической санитарно-гигиенических условий учреждения в приобретении учебного и иного оборудования в соответствии с профилем, спецификой и учебными программами, реализуемыми образовательным учреждением;	март-апрель 2021	Размещение отчётных документов в ИС МЭДК(Отчёт о самообследовании работы МБОУ Новочимлянская СОШ за 2020 год)	Школьный координатор. Зам. Директора по ВР. Кабанова О.А.		https://новочимлянская-школа.рф/about/500/
		косметический ремонт учебных кабинетов, замена освещения в учебных кабинетах;	июнь-август 2021	косметический ремонт учебных кабинетов, замена освещения в учебных кабинетах	Директор школы, классные руководители, рабочий по ремонту, техперсонал		
		организация образовательного процесса в условиях сдвоенности классов;	август-декабрь 2021	подготовка кабинетов для занятий сдвоенного класса, комплектование классов, установка мебели.	Директор школы, классные руководители нач.классов		

		-включение технологий с использованием ЦОР в организации учебного процесса по биологии, химии, физике;	сентябрь-декабрь 2021	подготовка мультимедийного оборудования к учебному году, внесение изменений в рабочие программы по предметам	учитель информатики учителя биологии, химии, физики, администрация школы Директор школы		
		- обновление компьютерного интерактивного и мультимедийного оборудования с программным обеспечением оборудования и специального программного обеспечения;	сентябрь-декабрь 2021	приобретение мультимедийного оборудования с программным обеспечением оформление	учитель информатики		
		-подготовка к установке скоростного доступа в Интернет;	сентябрь-декабрь 2021	подключение локальной сети для использования сети интернет	учитель информатики		
		-подключение локальной сети для использования сети интернет;	апрель-декабрь 2021		учитель информатики		
		- оборудование помещений для внеурочных занятий, освоения компьютерных технологий, ведения физкультурно-оздоровительной, деятельности;	август- 2021	оборудование помещений для внеурочных занятий, освоения компьютерных технологий, ведения физкультурно-оздоровительной, деятельности.	учителя – преподаватели внеурочной деятельности		

		-обновление УМК на 2021-2022 учебный год;	май-сентябрь 2021	Обновление УМК по общеобразовательным программам в соответствии с ФП и заказом МБОУ Новоимлянская СОШ	директор школы, библиотекарь		
Низкая учебная мотивация обучающихся	- Выявить группу учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год; - Создать банк данных учащихся, имеющих низкий уровень учебной мотивации; - Создать комфортные условия для работы учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению; - Произвести отбор педагогических технологий для организации учебного процесса с учащимися «группы риска»; - Организовать работу, направив её на обеспечение усвоения базового уровня образования учащимися «группы риска».	Проведение анализа и подготовка аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее – ГИА-11) в 2020 году	март-апрель 2021	Отчёт о самообследовании ОУ за 2020 год	зам. директора по УВР		https://новоимлянская-школа.рф/about/500/
		Проведение самодиагностики уровня организации, качества знаний и степени усвоения учебных программ по результатам ГИА, ВПР.	март-апрель 2021	Отчёт о самообследовании ОУ за 2020 год	зам. директора по УВР		
		- Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования - Выявление обучающихся с низкой учебной мотивацией, составление банка данных обучающихся, имеющих низкий уровень учебной мотивации.	апрель май 2021	Банк данных обучающихся, имеющих низкий уровень учебной мотивации.	зам. директора по УВР учителя-предметники		
		Создание комфортных условия для	апрель – декабрь 2021	План проведения консультаций по предметам для	зам. директора по УВР учителя-		

		работы обучающихся, имеющих низкую мотивацию к обучению. — Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса с учащимися имеющими низкую мотивацию к обучению. Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА по русскому языку и математике на основе анализа школьных и районных методических объединений; -Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х, 11-х классов	март 2021 апрель –май 2021 сентябрь 2021	обучающихся с низкой учебной мотивацией Тематический педагогический совет по теме: Пути повышения качества образования. Организация проведения индивидуально-групповых занятий с обучающимися	предметники директор школы, зам. директора по УВР учителя-предметники учителя-предметники Зам. директора по УВР		
Высокая доля обучающихся с рисками учебной не успешности	Создать условия для эффективного обучения и развития обучающихся с низкими учебными возможностями, освоения базовых программ (управленческая задача).	Подготовка к ГИА 2021 -подготовка и размещение информационных материалов для участников ГИА, их родителей, учителей-предметников выпускных классов Определение причин	апрель – сентябрь 2021 июнь 2021	информационный стенд ГИА 2021 Страница на школьном сайте ГИА 2021	зам.директора по УВР зам.директора по		https://новоимлянская-школа.рф/about/500/

	• Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении. • Формировать позитивную учебную мотивацию • Реализовывать дифференцированный подход в педагогическом общении и деятельности на уроках и во внеклассной работе. • Сформировать умения и навыки учебной деятельности у обучающихся с низкими возможностями, развить навыки самообучения, самовоспитания, самореализации. • Составить индивидуальную программу обучения для слабоуспевающего ученика с учетом его индивидуальных и личностных особенностей. • Отслеживать динамику развития слабоуспевающих обучающихся. • Корректировать индивидуальную программу с учетом	неуспеваемости учащихся по итогам года. Обсуждение результатов анкетирования на педагогическом совете в ходе реализации проекта 500+; Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий; Мастер-классы педагогов школы; Посещение уроков педагогов школы: Создание ситуации успеха на уроке как средство повышения успешности обучающихся; Помощь педагогам, у которых есть сложные нерешенные проблемы в	июнь,август 2021 апрель – декабрь 2021 сентябрь – декабрь 2021 апрель – декабрь 2021 апрель – декабрь 2021	Протокол педагогического совета: Организация педагогической деятельности с учетом дефицитов пед.компетенций классные журналы план работы учителей предметников по повышению уровня успешности обучающихся, выступление на родительском собрании Протокол родительского собрания: Выбирая «завтра» - выбираем будущее. видеоуроки карты посещения уроков протоколы ШМО	УВР классные руководители зам.директора по УВР, учителя предметники руководители ШМО зам.директора по УВР		
--	---	---	---	---	--	--	--

	изменений	Посещение уроков педагогов школы: Создание ситуации успеха на уроке как средство повышения успешности обучающихся; Помощь педагогам, у которых есть сложные нерешенные проблемы в образовательном процессе; Посещение уроков с целью проверки индивидуальной и дифференцированной работы педагога на уроке; Групповые и факультативные занятия; -элективные курсы; -занятия предметных кружков; -предметные недели; -консультации; -проектно-исследовательская деятельность; Работа с одарёнными и высокомотивированными к изучению предмета обучающимися;	сентябрь – декабрь 2021 апрель – декабрь 2021 апрель – декабрь 2021 сентябрь – декабрь 2021 апрель 2021	карты посещения уроков (Оказание психологической помощи и поддержки педагогам. Формирование дифференцированного подхода к образовательному процессу. Создание на уроке алгоритмов помощи «неуспешным» обучающимся. Аналитическая справка. протоколы этапов ВсОШ Аналитическая справка об организации работы с одарёнными и высокомотивированными к изучению	зам.директора по УВР педагог - психолог зам.директора по УВР зам.директора по УВР		
--	-----------	---	--	--	---	--	--

		Анкетирование: Анкета/мониторинг для родителей об интересах, увлечениях детей, их планах на будущее; Повышение уровня самооценки, признание личности социумом, наличие собственной позиции обучающегося; Анализ качества образовательного процесса, промежуточные результаты реализации проекта «500»+;	Август 2021 июнь-сентябрь 2021 июнь 2021	предмета обучающимися Аналитическая правка: Итоги учебно-воспитательной работы школы за 2020-2021уч.г. протокол педагогического совета Аналитическая справка: Итого учебно-воспитательной работы школы за 2021	зам.директора по УВР администрация школы, педагоги. администрация школы, педагоги.		
Высокая доля обучающихся с ОВЗ.	Апробировать и внедрить диагностический инструментарий, позволяющий выявлять и отслеживать качественные и количественные изменения, происходящие в процессе работы с детьми	Посещение занятий с целью выявления отношений детей ОВЗ с педагогами и одноклассниками Изучение микроклимата в классах с детьми с ОВЗ	Сентябрь-декабрь, 2021 Май, ноябрь, 2021	Количество посещённых занятий, шт. Аналитическая справка. Доля удовлетворённых микроклиматом в классе, шт	Педагог-организатор по работе с детьми ОВЗ Заместитель директора по УВР	Педагог-психолог, классные руководители Классный руководитель, педагог — психолог, заместитель директора по УВР	https://новоимлянская-школа.рф/about/500/

	Развить профессиональную компетентность педагогического коллектива школы с целью повышения качества обучения детей с ОВЗ	Изучение интересов и способностей детей с ОВЗ с целью их вовлеченности во внеурочную деятельность	Сентябрь, 2021	Мониторинг внеурочной занятости	Заместитель директора по УВР	Классный руководитель, заместитель директора по УВР	
		Контроль за реализацией ИПР, рекомендации ТПМПК	Июнь, декабрь, 2021	Справка	Педагог-организатор по работе с детьми ОВЗ	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор по работе с детьми ОВЗ	
		Подготовка и проведение тематического смотра «Эффективные технологии в обучении детей ОВЗ. Социализация детей с ОВЗ»	Октябрь, 2021 г.	Протокол Педсовета	Педагог-организатор по работе с детьми ОВЗ	Директор, заместитель директора по УВР, педагог-организатор по работе с детьми ОВЗ	
		Организация дифференцированного подхода при работе с обучающимися ОВЗ на уроках	В течение года	Повышение качества обучения. Общая успеваемость -100%	Учителя - предметники и, классные руководители	Заместитель директора по УВР, педагоги, классные руководители	
		Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогического коллектива по индивидуализации и дифференциации обучения при организации работы с	Октябрь, 2021	Методические Рекомендации	Педагог-организатор по работе с детьми ОВЗ		

	Усилить взаимодействие школы с родителями (законными представителями) обучающихся, учреждениями дополнительного образования, общественными организациями и партнерами образовательной сети	детьми ОВЗ Проведение просветительско-разъяснительной работы с родителями об особенностях организации образовательной деятельности детей с ОВЗ Актуализация информации об инклюзивном образовании на сайте образовательной организации	В течение года В течение года	Повышение качества просветительской работы Наполнение раздела сайта по инклюзивному образованию	Педагог-организатор по работе с детьми ОВЗ Педагог-организатор по работе с детьми ОВЗ	Классный руководитель, заместитель директора по ВР, педагог-организатор по работе с детьми ОВЗ Ответственные за ведение сайта, педагог-организатор по работе с детьми ОВЗ	
--	--	---	---	---	---	---	--

Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров.	Снижение языковых барьеров, повышение читательской грамотности.	Дополнительные занятия по преодолению языковых барьеров с обучающимися, для которых русский язык не является родным или языком повседневного общения.	Май, сентябрь-декабрь 2021 года	Количество обучающихся, нуждающихся в преодолении языковых барьеров, охваченное дополнительными занятиями - 100%.	Зам Директора по УВР	Учителя русского языка и литературы.	https://новоимлянская-школа.рф/about/500/
	Повышение читательской грамотности.	Проведение читательских конференций.	В течение срока реализации программы.	Количество проведенных конференций/ количество охваченных обучающихся.	Руководители ШМО	Учителя русского языка и литературы.	
Низкий уровень вовлеченности родителей.	Создание единого информационного пространства школы.	Информирование родителей о проводимых в школе мероприятиях Посредством официального сайта школы, районной прессы.	до 21 июля 2021г., далее до конца 2021 г	Увеличение количества публикаций в районной газете «Придонье», количество информационных заметок на официальном сайте школы.	Зам Директора по ВР	Классные руководители, педагог-организатор.	https://новоимлянская-школа.рф/about/500/
		Актуализация содержания раздела официального сайта школы, в котором освещаются результаты участия в олимпиадах, конкурсах.	до 21 июля 2021 г., далее до конца 2021 г.	Создание на сайте школы раздела «Наши успехи».	Ответственный за ведение сайта	Педагог-психолог, учителя начальных классов, классные руководители	

	Повышение уровня педагогической компетентности родителей.	Анкетирование родителей для выявления наиболее актуальных вопросов; составление программы всеобуча. Проведение занятий Родительского всеобуча Согласно программы.	до 1 сентября 2021г. Сентябрь 2021	Охват родителей анкетированием более 90%. Количество родителей, принявших участие во всеобуче, более 90%.	Зам Директора по ВР Зам Директора по ВР	Классные руководители, педагог-психолог, учителя-предметники	
Дефицит педагогических кадров	Обеспечить ОО педагогическими кадрами	Организация сетевой формы реализации образовательных программ	Сентябрь, декабрь, 2021	Справка	Заместитель директора по УВР	Педагоги, заместители директора по УВР	https://новомиланская-школа.рф/about/500/
Пониженный уровень школьного благополучия	Апробировать и внедрить диагностический инструментарий, позволяющий выявлять и отслеживать качественные и количественные изменения, происходящие в процессе работы с детьми.	Диагностика психологического комфорта среди обучающихся 7-10 классов и педагогов Внедрение механизма регулярного	Апрель, 2021 Апрель, 2021	Доля обучающихся в состоянии психологического комфорта Доля удовлетворённых школьной жизнью	Педагог-Психолог Заместитель директора по УВР	Классный руководитель, педагог-психолог, заместитель директора по УВР Классный руководитель, педагоги,	https://новомиланская-школа.рф/about/500/

	Создать развивающую среду, отвечающую познавательным потребностям обучающихся и воспитанников	мониторинга удовлетворенностью школьной жизнью Активизация работы школьной службы медиации Создание мобильных зон по интересам	В течение года В течение года	Выполнение плана Фотоотчёт	Заместитель директора по ВР Заместитель директора по ВР	педагог психолог, заместитель директора по УВР педагог психолог, заместитель директора по УВР заместитель директора по ВР	
Низкий уровень дисциплины в классе	Личностное развитие обучающихся, основанно на понимании социальных норм	Актуализировать НПА, регламентирующие взаимоотношения (родитель (законный представитель) обучающий педагог) Повышение эффективности организации дежурства	Август, 2021 В течение года	Наличие НПА Отсутствие случаев травматизма(справка)	Директор, заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Директор, заместитель директора по ВР Заместитель директора по ВР, работники школы	https://новосимлянская-школа.рф/about/500/

Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников	Организовать прохождение курсов повышения квалификации, мероприятий по обмену опытом и самообразованию педагогов в контексте выявленных дефицитов	Планирование курсов ПК по выявленным дефицитам	Апрель-октябрь 2021г.	Ежегодное повышение качества подготовки педагогических кадров к работе с учащимися. Материалы семинаров, тренингов	ЗД по УВР, педагоги.	ЗД по УВР, педагоги	https://новосибирская-школа.рф/about/500/
	Активизмировать работу с педагогами по повышению результативности урока, использование эффективных практик совместной работы учителей.	Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) серии семинаров, обучающихся тренингов, мастер-классов.	Апрель-октябрь 2021г.		Педагоги	Педагоги	
		Проведение педагогического совета «Современные образовательные технологии. Преемственность технологий обучения и воспитания»	Апрель 2021г.	Повышение профессиональной компетентности педагогов, рост профессиональной творческой активности.	ЗД по УВР, МО, педагоги	ЗД по УВР, МО, педагоги	

		Разработка актуальных для школы карт посещения уроков «Анализ современного урока»	Май 2021г.		ЗД по УВР, руководители ШМО	ЗД по УВР, руководители ШМО	
		Организация взаимопосещения уроков споследующим самоанализом.	сентябрь 2021г	Появление у педагогов потребности в самообразовании	ЗД по УВР, руководители ШМО, педагоги.	ЗД по УВР, руководители ШМО, педагоги.	
	Контролировать эффективность урока и уровней предметной и методической компетентности педагогических работников.	Мониторинг эффективности урока и уровней предметной и методической компетентности педагогических работников.	сентябрь 2021г.	Повышение предметной и методической компетентности педагогических работников	ЗД по УВР	ЗД по УВР, педагоги.	
	Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.	Заседание методического совета школы по теме «Актуализация школьной модели методической службы»	Апрель 2021г.		ЗД по УВР, руководители ШМО	ЗД по УВР, руководители ШМО, педагоги.	